



## Direktionsassistentz / Referent/in Klinikbetriebsleitung (m/w/d)

Die **DGD Lungenklinik Hemer** versorgt jährlich etwa 8.000 Patienten mit Erkrankungen der Lunge, der Atemwege und des Brustkorbs. Sie bietet alle modernen Möglichkeiten der Diagnostik und Therapie in den Fachabteilungen Anästhesiologie/ Operative Intensivmedizin, Pneumologie inklusive Onkologie und Pneumologischer Frührehabilitation, Radiologie, Strahlentherapie, Thoraxchirurgie und einem Medizinischen Versorgungszentrum. Zertifizierte Zentren für Lungenkrebs, Lungenemphysem, Beatmungsentwöhnung, Schlafmedizin sowie das Exzellenzzentrum für Thoraxchirurgie sind Ausdruck des fachlich hohen Qualitätsanspruchs und der überregionalen Bedeutung als Kompetenzzentrum.

Zur Unterstützung der Klinikbetriebsleitung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und strukturierte Persönlichkeit als

### Direktionsassistentz / Referent/in Klinikbetriebsleitung (m/w/d)

In dieser verantwortungsvollen Position arbeiten Sie eng mit der Klinikmanagerin zusammen und tragen maßgeblich zur effizienten Steuerung und Weiterentwicklung unserer Einrichtung bei.

### DAS ZEICHNET SIE AUS:

- + Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Gesundheitsmanagement, Betriebswirtschaft, Public Health oder vergleichbar
- + Erste Berufserfahrung im Krankenhausumfeld, idealerweise in Managementnähe
- + Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen sowie strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- + Hohe Organisationsfähigkeit und ausgeprägte Kommunikationsstärke
- + Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel und PowerPoint
- + Vertraulichkeit, Diskretion und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- + Interesse an gesundheitspolitischen und wirtschaftlichen Fragestellungen im Krankenhauswesen



## Direktionsassistentz / Referent/in Klinikbetriebsleitung (m/w/d)

### IHRE AUFGABEN:

- + Enge Unterstützung und Entlastung der Klinikbetriebsleitung im operativen Tagesgeschäft
- + Eigenständige Bearbeitung strategischer und organisatorischer Projekte
- + Vorbereitung von Entscheidungsgrundlagen, Analysen und Präsentationen
- + Koordination und Nachverfolgung von Projekten sowie bereichsübergreifender Themen
- + Organisation und inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Sitzungen, Gremien und Terminen
- + Schnittstellenmanagement zwischen medizinischen, pflegerischen und administrativen Bereichen
- + Unterstützung bei der Weiterentwicklung von Prozessen und Strukturen
- + Erstellen von Berichten, Auswertungen und Konzepten

### DAS BIETEN WIR:

- + Eine verantwortungsvolle Position mit direkter Nähe zur Klinikleitung
- + Ein vielseitiges und spannendes Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum
- + Einblicke in strategische und operative Entscheidungsprozesse eines Fachkrankenhauses
- + Kurze Entscheidungswege und ein kollegiales Arbeitsumfeld
- + Eine attraktive Vergütung entsprechend Qualifikation und Erfahrung
- + Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- + Attraktive Rahmenbedingungen & Benefits

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich gerne unter:

**DGD Lungenklinik Hemer · Theo-Funccius-Straße 1 · 58675 Hemer** oder per E-Mail an [anne.piening@lkhemer.de](mailto:anne.piening@lkhemer.de)

Für erste telefonische Informationen wenden Sie sich bitte an:  
**Klinikmanagerin Anne Piening · Telefon +49 2372 908-2112**

